

АКТ

приемки организации, осуществляющей образовательную
деятельность, к началу 2024– 2025 учебного года
составлен «04» июля 2024 года

муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного
образования «Детско-юношеский центр кп.Горные Ключи Кировского района» 1968 года
(полное наименование организации, год постройки)

администрация Кировского муниципального района
(учредитель организации)

692085 Приморский край, Кировский район, кп. Горные Ключи, ул.60лет СССР, д.11 и
ул.Юбилейная, д.17
(юридический адрес, физический адрес организации)

Белозерова Оксана Юрьевна, тел.8(42354)24050
(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с распоряжением администрации Кировского муниципального района «О
проведении приёмки образовательных организаций Кировского муниципального района к
началу 2024-2025 учебного года»
(наименование органа управления образованием,
издавшего приказ)

от «_10_» __06__2024 г. № -214-р_ в период с «_01_» по «10__» __07_ 2024 г.

комиссией _____
(наименование органа управления образованием,
проводившего приемку)

в составе комиссии по оценке готовности образовательных организаций
Кировского муниципального района к новому 2024-2025 учебному году:

1. Тыщенко Людмила Александровна	председатель – и.о. заместителя главы администрации Кировского муниципального района, председатель комиссии
2. Сухина Светлана Владимировна	заместитель председателя, начальник отдела образования администрации Кировского муниципального района, заместитель председателя комиссии
3.Терская Галина Владимировна	секретарь, заместитель начальника отдела образования администрации Кировского муниципального района
Члены комиссии:	
4.Дзизенко Игорь Геннадьевич (по согласованию)	- начальник территориального отдела управления Роспотребнадзора по Приморскому краю в городе Лесозаводске
5. Сидорова Наталья Владимировна	- главный специалист по государственному управлению охраной труда в Кировском муниципальном районе
6. Сербинович Ольга Александровна	- ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
7.Пузикова Наталья Валерьевна	- начальник отдела опеки и попечительства администрации Кировского муниципального района
8. Пуховая Анна Александровна	- руководитель районного Совета ветеранов войны и труда, председатель общественной Кировской районной организации профсоюза

9.Земсков Андрей Леонидович	- майор полиции, начальник отделения полиции №17 МО МВД России «Лесозаводский»
10.Веремейчик Ирина Анатольевна	- директор МКУ «ЦОМОУ»
11. Григорьева Наталья Николаевна	- старший методист отдела информационно-методической, психологической поддержки МКУ «ЦОМОУ»
12. Бабич Владимир Петрович	- главный специалист по вопросам ГО и ЧС отдела жизнеобеспечения администрации Кировского муниципального района

проведена приемка готовности _____ муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр кп.Горные Ключи Кировского района»

(полное наименование организации)

_____ МБОУ ДО "ДЮЦ кп.Горные Ключи Кировского района" _____
(далее - организация).

I. Основные результаты приемки

В ходе приемки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав _____ муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр кп.Горные Ключи Кировского района»

(полное наименование образовательной организации)

№ от «_24_» _ноября_ 2015 года;

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от «08__» __февраля_ 2015 г. №25-25/002-25/016/501,2016-218/1 , подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению;

Свидетельство о государственной регистрации права от «_24_» декабря 2002г.

№ 1022500678111 на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

Свидетельство об аккредитации организации выдано «_30_» сентября 2009 _г.,

Департаментом образования и науки Приморского края

(наименование органа управления, выдавшего свидетельство)

Серия АА № _117915, срок действия свидетельства с «_30_» _____сентября_____2009 г. до «__» __бессрочно__ 20__ года.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной «27__» января 2016г., серия 25Л01, №0001116, регистрационный номер 76 Департаментом образования и науки Приморского края ,

(наименование органа управления, выдавшего лицензию)

срок действия лицензии - _____ бессрочно _____.

2. Паспорт безопасности организации от «_30_» _июня_ 2020__ года оформлен.

Декларация пожарной безопасности организации от «_14_» апреля_ 2010__ г. оформлена.

План подготовки организации к новому учебному году - разработан (разработан, не разработан) и согласован установленным порядком.

3. Количество зданий (объектов) организации - _2_ единиц, в том числе общежитий ____ - _ единиц на ____ - ____ мест.

Качество и объемы, проведенных в 2024__ году:

а) капитальных ремонтов объектов - ____нет____, в том числе: выполнены,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки ____ не оформлены __, гарантийные обязательства ____;
(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

____, выполнены ____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки ____, гарантийные обязательства ____;
(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

б) текущих ремонтов на ____ нет__ объектах, в том числе:

____, выполнены ____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки ____, гарантийные обязательства ____;
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

в) иных видов ремонта на ____ объектах образовательной организации:

____;
(наименование объекта, вид ремонта)

____;
(наименование объекта, вид ремонта)

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году -
____имеется____
(имеется, не имеется)

Проведение работ необходимо __ ремонт крыши, отмостки
____.
(при необходимости проведения указанных работ, перечислить их количество и основной перечень работ).

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии соблюдаются (не соблюдаются):____ соблюдаются ____

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг ____ образовательная(программы дополнительного_образования____
(наименование видов деятельности и дополнительных услуг)

б) проектная допустимая численность обучающихся - __ не установлено ____ человек;

в) численность обучающихся по состоянию на день приемки - _385____ человек,
в том числе __ нет____ человек обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;

г) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс - человек;

е) количество классов по комплектованию: классов всего - ____;

количество обучающихся - ____ человек; из них обучаются:

в 1 смену - ____ классов, ____ обучающихся; во 2 смену - ____ классов, ____ обучающихся.

ж) наличие образовательных программ - _____;
(имеются, не имеются)

з) наличие программ развития образовательной организации - _____;
(имеются, не имеются)

и) укомплектованность штатов организации:

педагогических работников - __7__ человек ____%;

научных работников - _____ человек ____%;

инженерно-технических работников - _____ человек ____%;

административно-хозяйственных работников - ____1__ человек ____%;

производственных работников - _____ человек ____%;

учебно-воспитательных работников - _____ человек ____%;

медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции - ____ человек ____%;

к) наличие плана работы организации на 2024 - 2025 учебный год - _____ имеются ____.
(имеются, не имеются)

5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как _____ удовлетворительное _____.
(удовлетворительное, неудовлетворительное).

Здания и объекты организации оборудованы (не оборудованы) техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

а) наличие материально-технической базы и оснащенности организации:

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Необходимо	Имеется	Процент оснащенности	Наличие документов по технике безопасности	Наличие актов разрешения на эксплуатацию	Наличие мебели	Оборудованы ли средствами пожаротушения	Примечание
1.	Спортзалы		есть	75	есть	есть	норм	есть	
2.	Кабинеты декоративного направления	-	есть	89	есть	есть	норм	есть	
3	Кабинет экологического направления	-	есть	87	есть	есть	есть	есть	

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал _____ имеется_),приспособлен

имеется (не имеется),приспособлен (типовое помещение), емкость 15- человек, состояние – удовлетворительное(неудовлетворительное);

тренажерный зал - _____ имеется),приспособлен

имеется (не имеется),приспособлен (типовое помещение), емкость 15- человек, состояние – удовлетворительное(неудовлетворительное);

бассейн - _____ не имеется _____

имеется (не имеется),приспособлен (типовое помещение), емкость - человек, состояние – удовлетворительное(неудовлетворительное);

музыкальный зал - _____ не _____ имеется

имеется (не имеется),приспособлен (типовое помещение), емкость-человек, состояние – удовлетворительное(неудовлетворительное);

музей - _____ не имеется _____

имеется (не имеется),приспособлен (типовое помещение), емкость - человек, состояние – удовлетворительное(неудовлетворительное);

комната детских инициатив - _____ не имеется _____

имеется (не имеется),емкость - человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

учебные мастерские _____ не имеется _____

имеется (не имеется),приспособлен (типовое помещение), емкость - человек, состояние – удовлетворительное(неудовлетворительное);

профиль мастерских, _____ не имеется _____

количество единиц каждого профиля (швейная мастерская - 1; столярная мастерская - др.)

состояние – _____

удовлетворительное (неудовлетворительное);

компьютерный класс – _____ не имеется _____

имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное), наличие документов подтверждающих разрешение эксплуатации компьютерного класса, когда и кем выдано, номер документа;

в) организация компьютерной техникой _____ не обеспечена _____:

(обеспечена, обеспечена не в полном объеме, не обеспечена)

общее количество компьютерной техники - _____ единиц, из них подлежит

списанию - _____ единиц, планируется к закупке в текущем учебном году - _____

единиц.

Основные недостатки: _____

г) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем – проведение занятий) _____ не обеспечивает ,имеются

_____ ,
обеспечивает (не обеспечивает (имеются, не имеются)его состояние
удовлетворительное(неудовлетворительное),

акт-разрешение на использование спортивного оборудования в образовательном процессе от «_01_»_07__2024__ г. №_16.

(наименование органа оформившего акт-разрешение)

Потребность в спортивном оборудовании: _____ имеется _____.

(наименование оборудования, количество оборудования)

Основные недостатки: _____ изношенность _____;

д) обеспеченность организации учебной мебелью-_____ удовлетворительное _____

удовлетворительное(неудовлетворительное).

Потребность в замене мебели:

комплект-классов - ____; доска ученическая - ____; шкаф книжный - ____; и тд.;

е) обеспеченность организации бытовой мебелью - _____

удовлетворительное (неудовлетворительное).

Потребность в замене мебели:

шкаф плательный - _2___; стулья офисные - __10___; кровати - ____; и ____ тд.;

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации: нет

число книг - ____; фонд учебников - ____, ____ %;

научно-педагогическая и методическая литература - ____.

Основные недостатки _____.

Потребность в обновлении книжного фонда _____.

(имеется, не имеется)

6. Состояние земельного участка закрепленного за организацией - _____

удовлетворительное _____

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

общая площадь участка - __661,7_ га;

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - ____ не имеются.

(имеются (не имеются), их состояние и соответствие санитарным требованиям)

Основные недостатки: _____;

наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - не имеются

(имеются (не имеются), их описание, состояние и соответствие требованиям безопасности)

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах _____ соблюдаются _____.

(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки: _____:

7. Медицинское обслуживание в организации ____ не организовано _____;

(организовано, не организовано)

а) медицинское обеспечение осуществляется _____

(штатным, внештатным)

б) медицинским персоналом в количестве _____ человек, в том числе:

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание

Лицензия на медицинскую деятельность оформлена (не оформлена) от «__»

_____ 20__ г. № _____, регистрационный номер _____;

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы: медицинский кабинет - _____:

имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - ____ человек, состояние - удовлетворительное(неудовлетворительное);

логопедический кабинет -

имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - человек, состояние -
удовлетворительное(неудовлетворительное);

кабинет педагога-психолога - _____

имеется (не имеется), приспособлен(типовое помещение), емкость-человек, состояние -
удовлетворительное(неудовлетворительное);

стоматологический кабинет _____

имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - _____ человек, состояние -
удовлетворительное(неудовлетворительное);

процедурная - _____

имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - человек, состояние -
удовлетворительное(неудовлетворительное);

Потребность в медицинском оборудовании _____:

(имеется, не имеется)

(при наличии потребности указать основной перечень оборудования)

Основные недостатки: _____

8. Питание обучающихся - _____ не организовано _____:

(организовано, не организовано)

а) питание организовано в _____ смены, в _____
(количество смен) (количество столовых)

столовых на _____ посадочных мест.

Буфет _____ на _____ мест.

(имеется, не имеется)

Качество эстетического оформления залов приема пищи _____,

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

гигиенические условия перед приемом пищи _____;

(соблюдаются, не соблюдаются)

б) процент охвата горячим питанием составляет _____ %, в том числе питанием
детей из малоимущих семей в количестве _____ детей, что составляет _____ % от их
общего количества;

в) приготовление пищи осуществляется _____

(из продуктов, закупаемых организаций, полуфабрикатов по заключенным договорам и др., реквизиты
договора)

Основные недостатки: _____:

г) хранение продуктов _____,

(организовано, не организовано)

санитарным нормам _____.

(соответствует, не соответствует)

Основные недостатки: _____:

д) обеспеченность технологическим оборудованием - _____,

(достаточное, не достаточное)

его техническое состояние _____,

(соответствует, не соответствует нормативным требованиям)

акты допуска к эксплуатации _____.

(оформлены, не оформлены)

Требования техники безопасности при работе с использованием
технологического оборудования _____.

(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки: _____.

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования ____:

(имеется, не имеется)

(при необходимости указать наименование и количество оборудования)

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов и участков _____.

(соответствует, не соответствует санитарным нормам)

Основные недостатки: _____;

ж) обеспеченность столовой посудой _____;

(достаточное, не достаточное)

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников _____.

(имеется, не имеется)

Основные недостатки: _____;

и) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем образовательной организации _____;

(имеется, не имеется)

к) питьевой режим обучающихся ____ организован бутыллированная вода _____(организован, не организован).

(указать способ организации питьевого режима)

Основные недостатки: _____;

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция) _____ имеется _____(имеется, не

имеется).(реквизиты договора, №, дата, организация, оказывающая услуги)

9. Нормы освещенности учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) и др. _____

(соответствует, не соответствует)

санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.

Основные недостатки: _____.

10.) Транспортное обеспечение организации - _____ не организовано _____;

(организовано, не организовано)

а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий - _____;

(имеется, не имеется)

б) общее количество обучающихся, нуждавшегося в подвозе к местам проведения занятий - ____ человек, ____% от общего количества обучающихся;

в) обеспеченность организации транспортными средствами, в том числе для перевозки обучающихся:

№ п/п	Наименование	Марка транспортного средства	Количество	Год приобретения	Соответствие требованиям ГОСТа Р 51160-98 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования»	Техническое состояние	Примечание

г) наличие оборудованных мест стоянки (боксов), помещений для обслуживания и ремонта автомобильной техники - _____,

(имеется, не имеется)

установленным требованиям _____.

(соответствуют, не соответствуют)

Основные недостатки: _____.

Потребность в замене (дополнительной закупке) _____,

(имеется, не имеется) количество - _____ единиц.

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации _____ выполнены _____:

(выполнены, не выполнены)

а) охрана объектов организации осуществляется _____ сторожа _____

(указать способ охраны - сторожа, вневедомственная охрана, частная охранная организация)

в составе _3_ сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе _1_ человек. Договоры по оказанию охранных услуг не заключены;

(наименование услуг, наименование организации, № и дата лицензии на оказание услуг, № и дата договора);

(наименование услуг, наименование организации, № и дата лицензии на оказание услуг, № и дата договора)

б) объекты организации системой охранной сигнализации _ не оборудованные _____;

(оборудованы, не оборудованы)

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты _ не оборудованные; (оборудованы, не оборудованы)

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием кнопки экстренного вызова, телефон АТС; (указать способ связи: кнопка экстренного вызова, телефон АТС и др.)

д) территория организации ограждением _____ оборудована _____

(оборудована, не оборудована)

но _ не обеспечивает _ не санкционированный доступ; (обеспечивает, не обеспечивает)

е) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба _____ не организована _____.

(организована, не организована)

Основные недостатки: _____.

12. Обеспечение пожарной безопасности организации ___ соответствует _

(соответствует, не соответствует) нормативным требованиям:

а) Органами Государственного пожарного надзора в 2024_ году приемка состояния пожарной безопасности _____ не проводилась _____,

(проводилась, не проводилась) _____.

(Номер и дата акта, наименование организации, проводившей приемку)

Основные результаты приемки _____ и предписания _____;

б) требования пожарной безопасности _____ выполняются _____;

(выполняются, не выполняются)

в) системой пожарной сигнализации объекты организации ___ оборудованы _____.

(оборудованы, не оборудованы)

В организации установлена _____ А-16 _____,

(тип (вид) пожарной сигнализации)

Обеспечивающая _____.

(описание заданного вида извещения о пожаре и (или) выдачи команд на включение автоматических установок пожаротушения)

Пожарная сигнализация находится _____ исправна _____;

(исправна, неисправна)

г) здания и объекты организации системами противоподымной защиты _____;

(оборудованы, не оборудованы)

д) система передачи извещений о пожаре _____

(обеспечивает, не обеспечивает)

автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) система противопожарной защиты и эвакуации обеспечивает защиту людей и имущества от воздействия от воздействия опасных факторов пожара. (обеспечивает, не обеспечивает)

Состояние эвакуационных путей и выходов _____ обеспечивает _____

(обеспечивает, не обеспечивает)

беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны.

Поэтажные планы эвакуации _____ разработаны _____

разработаны (не разработаны).

Ответственные за противопожарное состояние помещений назначены;

ж) приемки состояния изоляции электросети и заземления оборудования _____ . (проводилась, не проводилась)

Вывод на основании акта № _____ от « _____ » _____ 20 _____ года, выданного _____;

(наименование организации, (соответствует (не проводившей приемку) соответствует) нормам)

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре _____ организовано ____
(организовано, не организовано)

В ходе приемки выявлены (не выявлены) нарушения требований пожарной безопасности: _____.

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации

_____ проведены _____.

(проведены, не проведены, проведены не с полного объема)

Отопление помещений и объектов организации осуществляется теплоцентраль _____,

(указать характер отопительной системы (теплоцентраль, котельная, печное)

состояние _____, удовлетворительное _____.

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

Опрессовка отопительной системы _____ проведена _____,

(дата и № документа, подтверждающего проведение опрессовки)

Обеспеченность топливом составляет _____% от годовой потребности.

Потребность в дополнительном обеспечении составляет _____%. Хранение
ТОПЛИВА. (организовано, не организовано)

14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации соблюдается.

(соблюдается, не соблюдается)

Воздухообмен осуществляется за счет _____ естественная _____.

(указать тип вентиляции (приточная, естественная и др.)

Состояние системы вентиляции обеспечивает соблюдение установленных норм воздухообмена.

15. Водоснабжение образовательной организации осуществляется централизованное.

16. Газоснабжение образовательной организации: _____ нет _____.

17. Канализация _____ централизованное _____.

II. Заключение комиссии

муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр кп. Горные Ключи Кировского района» к новому 2024 - 2025 учебному году _____ готово _____.

III. Основные замечания и предложения комиссии

по результатам приемки

1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса: _____.

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям приемки)

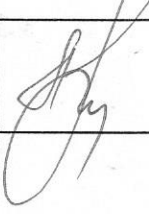

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до «__» _____ 20__ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;


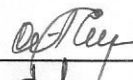

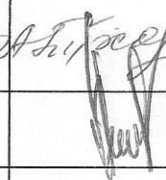


в период с «__» _____ по «__» _____ 20__ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до «__» _____ 20__ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Комиссия:

1. Тыщенко Людмила Александровна	<i>председатель</i> — и.о. заместителя главы администрации Кировского муниципального района, председатель комиссии	
2. Сухина Светлана Владимировна	<i>заместитель председателя</i> , начальник отдела образования администрации Кировского муниципального района, заместитель председателя комиссии	
3. Терская Галина Владимировна	<i>секретарь</i> , заместитель начальника отдела образования администрации Кировского муниципального района	

Члены комиссии:

4. Дзизенко Игорь Геннадьевич (по согласованию)	- начальник территориального отдела управления Роспотребнадзора по Приморскому краю в городе Лесозаводске	
5. Сидорова Наталья Владимировна	- главный специалист по государственному управлению охраной труда в Кировском муниципальном районе	
6. Сербинович Ольга Александровна	- ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	
7. Пузикова Наталья Валерьевна	- начальник отдела опеки и попечительства администрации Кировского муниципального района	
8. Пухова Анна Александровна	- руководитель районного Совета ветеранов войны и труда, председатель общественной Кировской районной организации профсоюза	
9. Земсков Андрей Леонидович	- майор полиции, начальник отделения полиции №17 МО МВД России «Лесозаводский»	
10. Веремейчик Ирина Анатольевна	- директор МКУ «ЦОМОУ»	
11. Григорьева Наталья Николаевна	- старший методист отдела информационно-методической, психологической поддержки МКУ «ЦОМОУ»	
12. Бабич Владимир Петрович	- главный специалист по вопросам ГО и ЧС отдела жизнеобеспечения администрации Кировского муниципального района	